



Libertad y Orden
Ministerio del Interior y de Justicia

TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD

Código: GD-P-01-F-01

Versión: 02

Fecha: 01/10/2009

DEPENDENCIA PRODUCTORA: DESPACHO DEL VICEMINISTRO DEL INTERIOR

CÓDIGO	SERIES DOCUMENTALES	TIEMPO RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
		ARCHIVO OFICINA	ARCHIVO CENTRAL	S	C.T.	R	E	
0200.	VICEMINISTRO DEL INTERIOR							
0200.01	PETICIONES Y CONSULTAS VICEMINISTRO DEL INTERIOR	2	13	X				Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años
	Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente a la Dirección (Petición del MIJ, entidades públicas, privadas, etc., en cualquiera de sus formas: Memos, oficios, Personalmente, e-mail, Fax, Teléfono, etc.)							
0200.01.01	EXTERNA							
	Comunicaciones Oficiales externas del Ministerio Organizadas alfabéticamente.							
0200.01.02	INTERNA							
	Comunicaciones Oficiales con las Dependencias del Ministerio Organizadas jerárquicamente.							
0200.02	COMITES, CONSEJOS DIRECTIVOS Y JUNTAS EN LOS CUALES PARTICIPE O SEA DELEGADO EL VICEMINISTRO DEL INTERIOR	2	18	X				Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años
	Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas como: Convocatorias, Actas, Documentos anexos.							
0200.03	CONTROL ADMINISTRATIVO DE LAS ÁREAS MISIONALES ASIGNADAS	2	13	X				Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años
0200.03.01	DEMOCRACIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA							
	Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente a la Dirección de Democracia y Participación Ciudadana.							
0200.03.02	ASUNTOS INDÍGENAS, MINORÍAS Y ROM							
	Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente a la Dirección de Asuntos Indígenas, Minorías y Rom.							
0200.03.03	ASUNTOS PARA COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAIZALES Y PALENQUERAS							
	Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente a la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras.							
0200.03.04	GOBERNABILIDAD TERRITORIAL							
	Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente a la Dirección de Gobernabilidad Territorial							
0200.03.05	DERECHOS HUMANOS							



Ministerio del Interior y de Justicia

TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD

Código: GD-P-01-F-01

Versión: 02

Fecha: 01/10/2009

DEPENDENCIA PRODUCTORA: DESPACHO DEL VICEMINISTRO DEL INTERIOR

CÓDIGO	SERIE	SERIES DOCUMENTALES Subseries y Tipos Documentales	TIEMPO RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
			ARCHIVO OFICINA	ARCHIVO CENTRAL	S	C.T.	R	E	
		Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente a la Dirección de Derechos Humanos.							
0200.03.06		GESTIÓN DE RIESGO PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES							
		Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente a la Dirección de Gestión de riesgo para la Prevención y Atención de Desastres.							
0200.04		CONTROL ADMINISTRATIVO DE LAS ENTIDADES ADSCRITAS Y VINCULADAS	2	13	X				Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años
		Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente sobre el Control Administrativo de las Entidades Adscritas y Vinculadas.							
0200.05		INFORMES, ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y ANALISIS	2	13	X				Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años
		Informes que se le soliciten los órganos de control externos e internos sobre el desarrollo de sus funciones y procesos o aquellos que por su contenido y naturaleza estén dentro de su ámbito.							
0200.06		PLANES Y PROGRAMAS DEL VICEMINISTRO DEL INTERIOR	2	18	X				Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años
		Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con los planes y programas como: Plan de Acción, Operativo e Indicativo.							
0200.07		POLITICAS Y ESTRATEGIAS DEL VICEMINISTRO DEL INTERIOR	2	18	X				Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años
		Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con las políticas y estrategias como: Diagnóstico, Evaluación y Seguimiento de políticas estrategias							
0200.08		PROPUESTAS, PROYECTOS DE LEY, ANTEPROYECTOS, ACTOS LEGISLATIVOS ANTE EL CONGRESO DEL VICEMINISTRO DEL INTERIOR	2	18	X				Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años
		Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con las propuestas, proyectos, anteproyectos, etc.							



Ministerio del Interior y de Justicia

TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD

Código: GD-P-01-F-01

Versión: 02

Fecha: 01/10/2009

DEPENDENCIA PRODUCTORA: DESPACHO DEL VICEMINISTRO DEL INTERIOR

CÓDIGO	SERIES DOCUMENTALES	TIEMPO RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
SERIE	Subseries y Tipos Documentales	ARCHIVO OFICINA	ARCHIVO CENTRAL	S	C.T.	R	E	
0200.20	FONDO NACIONAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA - FONSECON	2	18	X				Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años
	Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente al Viceministro y relacionadas con el Fondo Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana - FONSECON							
0200.30	FONDO PARA LA PARTICIPACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA - FPFDD	2	18	X				Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años
	Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente al Viceministro y relacionadas con el Fondo para la Participación y el Fortalecimiento de la Democracia.							
CONVENCIONES:		22	Dic.	2009				
S	SELECCIONAR,	Firma María del Pilar Serrano Buendía Presidente Comité Archivo		Firma Viviana Manrique Zuluaga Viceministra del Interior		Firma Luis Hernán Ochoa Dossa Secretario Comité Archivo		
C.T.	CONSERVAR EN SU							
R	MICROFILMAR,							
E	ELIMINAR, DESCARTAR,							